

**COMUNITA' MONTANA
"ZONA S"
COLLINE DEL FIORA
via Ugolini n.83
PITIGLIANO (GR)**

AVVISO PUBBLICO

**Esigenza di acquisire prestazioni professionali di importo inferiore ad
€. 100.000,00 (Art. 90 e 91 del D.Lgs 163/2006)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Progettazione e LL.PP. della Comunità Montana zona S Colline del Fiora,

PREMESSO

CHE l'Amministrazione della Comunità Montana ha espresso i propri indirizzi in merito ai fabbisogni ed alle esigenze del territorio in riferimento alla realizzazione di opere pubbliche e interventi di pubblica utilità;

CHE per procedere nello sviluppo dei procedimenti, qualora dette attività non possano essere svolte dal personale interno all'Ente, occorrerà avviare l'affidamento di alcuni incarichi professionali* relativi a varie tipologie di attività quali: studi di prefattibilità e fattibilità, indagini preliminari, progettazione, direzione lavori, servizi di supporto ed altre attività accessorie connesse con la realizzazione di opere ed interventi pubblici. (* *ELENCO non esaustivo delle professionalità : ingegnere, architetto, geometra, perito edile, perito agrario, perito industriale, archeologo, geologo, agronomo, forestale ecc.*).

CHE tali incarichi sono relativi alle attività professionali inerenti gli interventi indicati nell'elenco indicativo (e non esaustivo) allegato al presente avviso, redatto in base agli indirizzi dell'Amministrazione;

CHE per affidare incarichi professionali di importo inferiori a € 100.000,00 occorre procedere (ai sensi dell'art. 91 comma 1 e 2 del D.Lgs 163/2006) nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e secondo la procedura prevista dall'art. 57, comma 6 del medesimo decreto legislativo, rivolgendo l'invito ad almeno cinque soggetti;

CHE per salvaguardare i principi sopra elencati, nonché nell'ottica della semplificazione e celerità dell'azione amministrativa, il Servizio Progettazione e LL.PP. ha stabilito di costituire un elenco di professionisti, qualificati esterni, da utilizzare in relazione alla tipologia ed alle esigenze tecniche dei lavori, come di volta in volta individuate dal Responsabile Unico del Procedimento, ai quali rivolgere eventualmente l'invito per partecipare alla selezione;

CHE l'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di questa Comunità Montana né l'attribuzione di alcun diritto al candidato in ordine all'eventuale conferimento;

Per quanto sopra

AVVISA

Che il Servizio Progettazione e LL.PP. della Comunità Montana, in esecuzione della propria determinazione n.59 del 16.11.2006 (nelle more dell'utilizzo di procedure standardizzate per l'acquisizione informatizzata dei dati curriculari o altre diverse modalità), intende affidare incarichi professionali a tecnici esterni, individuati, eventualmente anche previo colloquio, per il tramite del Responsabile del Procedimento, attraverso la consultazione di almeno 5 tra i soggetti che presenteranno candidatura nel rispetto del presente avviso, se sussisteranno in tale numero aspiranti idonei.

Pertanto,

INVITA

I soggetti interessati, di cui all'art. 90 comma 1 del D.Lgs 163/2006, a **formulare la propria disponibilità** ad essere inseriti nell'elenco per l'eventuale assunzione di incarichi, compilando l'apposita "CARTELLA DISPONIBILITA' INCARICHI". La "Cartella", costituita dai modelli prestampati allegati al presente avviso e confezionata come indicato nelle istruzioni, dovrà contenere:

- Domanda/Dichiarazione (modello C)
- Scheda – Principali servizi prestati (max 2 schede) (modello D)
- Scheda – Tipologie (modello E – max n. 4 aree)
- Copia documento di riconoscimento.

Tale "cartella" potrà essere presentata direttamente o inviata a mezzo posta al protocollo generale* della Comunità Montana, Via Ugolini n.83 – 58017 – Pitigliano (GR), **entro le ore 13,00 del giorno 20-12-2006** – La cartella non deve contenere documenti diversi da quelli richiesti. (* *orari di apertura del protocollo: da lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 – martedì e giovedì dalle 15,00 alle 17,00*).

Precisazioni. L'Ente con il presente avviso, non indice né altrimenti pone in essere alcuna procedura concorsuale, para-concorsuale, di gara d'appalto o di trattativa privata. In relazione al presente avviso non saranno stabilite graduatorie né altre classificazioni di merito tra i partecipanti, né saranno attribuiti ai candidati punteggi validi ai fini dei successivi affidamenti di incarichi professionali. Il curriculum e le informazioni professionali sono richiesti ai soli fini della individuazione dei soggetti idonei, ai quali successivamente, con ulteriori apposite procedure per l'affidamento, affidare incarichi professionali di importo inferiore ad Euro 100.000,00.

La presentazione delle candidature, la allegazione della documentazione richiesta, l'acquisizione delle stesse e l'inserimento nell'elenco, non comportano l'assunzione di alcun obbligo specifico di affidamento, né contrattuale, da parte dell'Ente nei confronti dei candidati.

La presentazione della domanda di candidatura e l'eventuale successiva iscrizione nell'elenco non comportano l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale successivo affidamento di uno o più incarichi professionali.

L'Ente procederà, a cura del Responsabile del Procedimento, sulla base delle schede, alla previa individuazione dei soggetti a cui rivolgere invito per la scelta dell'affidatario in applicazione dell'art. 91 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, proporzionalità, e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle domande pervenute, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, della attinenza e/o rilevanza delle esperienze più significative indicate nelle domande pervenute rispetto all'oggetto della prestazione, della rotazione, ove possibile. (tali valutazioni, data la complessità dei parametri in campo, conterranno necessariamente una componente discrezionale in relazione alle prerogative del Responsabile Unico del Procedimento).

Gli incarichi saranno affidati, nei limiti delle competenze stabilite dalle leggi sugli ordini e collegi professionali, previa consultazione di almeno 5 soggetti, approfondendo le valutazioni di cui sopra, con modalità indicate nell'eventuale invito nonché sulla base della disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti ed alle specifiche condizioni contrattuali di volta in volta indicate dal RUP in base alla specifica prestazione da assegnare.

E' fatto divieto agli aspiranti di partecipare alla procedura in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di una associazione.

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non dare corso alla procedura, di prorogarla o revocarla, oppure di riavviarla parzialmente con diverse modalità (ad esempio per procedimenti che si dimostrino particolarmente complessi e per i quali si rendesse opportuno procedere con diverse modalità di selezione) senza che i professionisti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La stazione appaltante si riserva di affidare l'incarico anche in caso di presentazione di un'unica dichiarazione di disponibilità, qualora ritenuta idonea. Nel caso in cui non pervengano istanze ammissibili l'Amministrazione si riserva la chiamata diretta in alternativa alla riformulazione dell'avviso.

Entità presunta del compenso professionale:

Le prestazioni professionali saranno compensate nel rispetto delle tariffe vigenti al momento del conferimento dell'incarico. troverà inoltre applicazione la legge 248/2006, pertanto il compenso professionale potrà essere oggetto di contrattazione, nel rispetto dell'importanza della prestazione e del decoro della professione. L'Amministrazione si riserva di non utilizzare la contrattazione dei compensi, proponendo un importo prestabilito, in base a quanto di volta in volta stabilito dal RUP qualora egli ritenga che, in relazione allo specifico incarico, la riduzione dei compensi non possa costituire una valida discriminante ai fini della scelta dell'incaricato.

Validità dell'elenco: l'elenco formato presso l'Ente sarà sottoposto ad aggiornamento ogni anno al 1° gennaio dell'anno successivo a quello di costituzione, scadenza dopo la quale verranno inserite le nuove candidature, relative alle valide istanze di ammissione che risulteranno essere pervenute entro il 30 di novembre dell'anno precedente.

Motivi di esclusione: saranno escluse le domande di iscrizione:

- 1) prive della sottoscrizione;
- 2) che non siano state redatte nei modelli allegati al presente bando;
- 3) contenenti informazioni non veritiere e/o dichiarazioni mendaci;
- 4) prive di copia di documento di identità dei soggetti da cui sono sottoscritte;
- 5) relative alla iscrizione del medesimo candidato sia come singolo professionista che come componente di altro diverso soggetto composito (società di professionisti, associazione, consorzio, etc.);
- 6) relative alla iscrizione di candidati che versino, senza averlo dichiarato, in situazioni di controllo/collegamento, secondo le vigenti disposizioni normative;
- 7) prive delle attestazioni circa i titoli e le abilitazioni richiesti, ovvero di qualsiasi altro documento prescritto dal precedente punto 3.

Trattamento dei dati personali: ai sensi del D.Lgs 196/2003 si informa che il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco di professionalità, ai fini di un eventuale invito per l'affidamento di incarichi. Il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati coinvolti a vario titolo nel procedimento. Il conferimento dei dati è obbligatorio, il rifiuto comporta il mancato inserimento nell'elenco e l'impossibilità a partecipare alla procedura.

Informazioni possono essere richieste al Servizio Progettazione e LL.PP. dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 tel. 0564 616039.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio della Comunità Montana, dei comuni membri (Manciano, Pitigliano, Scansano e Sorano), della C.C.I.A.A. di Grosseto, sul quotidiano Aste ed Appalti Pubblici. Sarà inoltre inviato agli Ordini e Collegi dei professionisti della provincia di Grosseto.

Copia del presente avviso e degli allegati è scaricabile dal sito: www.cm-collinedelfiora.it

Allegati:

- A - Elenco indicativo interventi e professionalità richieste
- B - Copertina (+ "istruzioni" per la compilazione della cartella)
- C - Domanda/Dichiarazione
- D - Scheda – Principali servizi prestati (max 2 schede).
- E - Scheda – Tipologie

PITIGLIANO, li 20/11/2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Luigi Bartolini)

ALLEGATO "A"**Elenco indicativo interventi e professionalità richieste**

N	Procedimento *	Professionalità	R.U.P.
01	Realizzazione di una struttura prefabbricata in c.a. (collaudo statico delle strutture)	Ingegnere/Architetto	Luigi Bartolini
02	Progetto esecutivo di riassetto delle sponde e dell'alveo del medio corso del fiume Fiora	Ingegnere	Luigi Bartolini
03	Indagini geologiche e geotecniche relative ad un'area destinata a centro di accoglienza turistica	Geologo	Luigi Bartolini
04	Progettazione per la rivalutazione e la fruibilità dei fiumi Albegna e Fiora attraverso la creazione di aree naturalistiche e percorsi fluviali	Ingegnere/Architetto	Luigi Bartolini
05	Area verde impianto polivalente di San Giovanni delle Contee (collaudo statico delle strutture in c.a.)	Ingegnere	Luigi Bartolini
06	Frazionamenti e rilievi topografici in genere	Geometra/Perito Agrario	Luigi Bartolini
07	Accatastamento strutture area fieristica loc. Pantano	Geometra	Luigi Bartolini
08	Attività di supporto al R.U.P. (amministrative e tecniche)	Geometra	Luigi Bartolini
09	Attività di supporto al R.U.P. (amministrative e tecniche) connesse alla progettazione alla L.R. 39/2000 e F.I.M.	Geometra	Alessandro Tranquilla
10	Catasto Incendi Boschivi, rilievi topografici ed elaborazione dati	Geometra	Alessandro Tranquilla
11	Predisposizione autocollaudo distributore privato di carburante	Perito Industriale	Alessandro Tranquilla
12	Progettazione esecutiva sistemazione spondale torrente Procchio e Segno L.183/89	Ingegnere	Alberto Cappelletti
13	Progettazione regimazione idraulica torrente Lente nei Comuni di Pitigliano e Sorano	Ingegnere	Alberto Cappelletti

(*) Nell'ambito di ciascun procedimento potranno essere affidate diverse tipologie di incarico, non necessariamente riguardanti solo la progettazione, la direzione lavori e la sicurezza, bensì anche riguardanti indagini preliminari di vario tipo ed approfondimenti specialistici - servizi di supporto - rilevazioni - stime e quant'altro abbia attinenza con l'intervento.

CARTELLA DISPONIBILITA' INCARICHI

MODELLO B

ALLA **COMUNITA' MONTANA**
ZONA "S" – COLLINE DEL FIORA
SERVIZIO PROGETTAZIONE E LL.PP.
VIA UGOLINI N. 83
58017 – PITIGLIANO (GR)

SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO

OGGETTO: RICHIESTA INSERIMENTO NELL'ELENCO PER
AFFIDAMENTO INCARICHI PROFESSIONALI
Rif. AVVISO del 20-11-2006

Il sottoscritto/a in riferimento all'oggetto trasmette la seguente documentazione spillata all'interno della presente cartella:

- N° 1 Domanda/Dichiarazione
- N° ... Schede servizi prestati
- N° 1 Scheda - Tipologie
- Fotocopia documento di riconoscimento.

Il recapito del mittente è:.....via
.....città.....Tel.
cell.

Il recapito cui inviare l'eventuale invito alla selezione è il seguente: e-mail
..... (oppure *alternativo al precedente*) Fax
n°.....

DATA _____

IN FEDE
(firma leggibile)

.....

ISTRUZIONI

(tutto il materiale è scaricabile dal sito: www.cm-collinedelfiora.it)

- 1. Fotocopiare la “copertina” (MODELLO B) in formato A3 piegato a metà in modo da formare una cartellina. Compilare e sottoscrivere;**
- 2. Compilare e sottoscrivere la domanda/dichiarazione “MODELLO C”;**
- 3. Compilare il “MODELLO D” “schede - principali servizi prestati” allegare all’avviso.** Riportare solo i dati dei lavori ritenuti più qualificanti e significativi tra quelli svolti negli **ultimi 6 anni** e relativi alle tipologie di servizi per i quali l’aspirante si candida. E’ preferibile riportare al massimo due schede.
- 4. Compilare il “MODELLO E” “schede - tipologie” allegare all’avviso.** Barrare le tipologie di incarichi per cui l’aspirante si candida, avendo cura di barrare solo le caselle per cui è possibile avere riscontro nell’effettiva attività svolta.
- 5. Preparare fotocopia di un documento di riconoscimento;**
- 6. Inserire tutti i fogli nella cartellina** (dichiarazione, schede e carte identità);
- 7. Spillare il tutto e sottoscrivere ogni foglio;**
- 8. PRECISAZIONI:**
 - a. è opportuno inserire nella cartella solo la documentazione indicata dell’avviso, allegare materiale non richiesto comporta rallentamento della lettura dei dati e non consente una lettura comparativa**
 - b. è opportuno utilizzare solo gli schemi predisposti (da compilare a mano o a stampa), senza modificare l’impaginazione né modificare le diciture preimpostate – I modelli sono impostati sia per mettere in luce prioritariamente il tipo di esperienza richiesta sia per favorire la lettura comparativa delle esperienze professionali.**
 - c. Per ogni intervento è opportuno evidenziare il buon fine della prestazione (es. lavori conclusi, progetto validato o approvato, piano urbanistico adottato ecc...)**
 - d. È opportuno indicare prioritariamente le esperienze più recenti.**

MODELLO "C"
Domanda/Dichiarazione

**Alla Comunità Montana
Zona S – Colline del Fiora
Serv. Progettazione e LL.PP.
58017 - PITIGLIANO (GR)**

Oggetto: **DOMANDA INSERIMENTO ELENCO PER INCARICHI PROFESSIONALI
- Avviso del 20-11-2006**

Il sottoscritto....., nato a..... il...../...../....., con
qualifica professionale di iscritto all'ordine,
in qualità di * (* scegliere
la dicitura in base all'art. 90, comma 1 del D.Lgs. 163/2002),

CHIEDE

Di essere inserito nell'elenco di professionisti interessati ad assumere eventuali incarichi professionali
relativi all'elenco di interventi di cui all'avviso in oggetto. A tale scopo, ai sensi degli articoli 46 e 47 del
DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo
DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. Di non essere in nessuna delle condizioni di incompatibilità o cause ostative all'assunzione di incarichi
professionali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e all'art.10 della legge 575/1965;
2. Di non essere professore universitario a tempo pieno salvo essere titolare di specifica autorizzazione a
norma di legge;
3. Di possedere/non possedere (cancellare quella non veritiera o di cui non si intende avvalere)
l'abilitazione per assumere l'incarico di Coordinatore per la sicurezza ai sensi del Dlgs 494/96 e s.m.i.
4. Di essere disponibile ad effettuare un eventuale colloquio con il RUP sulle materie attinenti i Lavori
Pubblici ed in generale relative all'incarico oggetto della selezione
5. Di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali obbligatori
6. (*alternativo al successivo*) Di accettare l'utilizzo della posta elettronica quale modalità unica di ricezione
di eventuali inviti alla selezione al seguente indirizzo e-mail:..... (ogni
modifica all'indirizzo sarà comunicata per iscritto)
7. (*alternativo al precedente*) Di accettare l'utilizzo del FAX quale modalità unica di ricezione di eventuali
inviti alla selezione al seguente numero: Fax
8. Di autorizzare il trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse all'affidamento di incarichi

INDICA

i seguenti dati personali :

Cognome.....Nome.....
comune e data di nascita.....
Telefono.....Faxe-mail:.....
Con studio in.....via.....
Partita IVA.....
Titolo di Studio.....Voto.....cum laude si - no
Rilasciato dall'Università di.....
Iscrizione all'Ordine professionale

FIRMA

.....

Si autorizza, nei limiti consentiti dalle norme sulla tutele della privacy e per le finalità connesse
all'affidamento di incarichi di progettazione ed altri servizi connessi, il trattamento dei dati personali.

FIRMA

.....

MODELLO "E" TIPOLOGIE DI INCARICO

OGGETTO: TIPOLOGIE DI INCARICO PRESCELTE
Rif. Avviso del 20-11-2006

Il sottoscritto in riferimento all'avviso in oggetto, elenca le categorie di prestazioni professionali (barrare le caselle interessate) per cui si candida per l'assunzione di eventuali incarichi. Inoltre, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, dichiara di avere maturato esperienza nelle attività professionali relative ai campi contrassegnati (*si specifica che l'indicazione delle tipologie di incarico prescelte deve trovare riscontro nella scheda esemplificativa dei lavori svolti – ogni approfondimento è demandato al RUP nella eventuale fase di invito*)

AREA 1

SERVIZI ACCESSORI:

- Frazionamenti
- Perizie estimative di terreni
- Rilievi quotati di terreni
- Rilievi di fabbricati o altri manufatti
- Rilievi finalizzati al restauro
- Elaborazioni grafiche

AREA 2

INDAGINI SPECIALISTICHE

- Indagini geologiche e geotecniche
- Relazioni tecniche specialistiche e indagini su beni mobili

AREA 3

STUDI FATTIBILITA'

- Studi di fattibilità
- Studi di Prefattibilità Ambientale (fuori dalla procedura VIA)
- Studi di Impatto ambientale Ambientale (procedura V.I.A.)

AREA 4

PROGETTAZIONE INTEGRALE E COORDINATA

- Progettazione Preliminare
- Progettazione Definitiva
- Progettazione Esecutiva
- Direzione Lavori
- Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione (abilitazione SI/NO)
- Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione (abilitazione SI/NO)

AREA 5

COLLAUDO

- Collaudo statico di strutture in cemento armato
- Collaudo statico di strutture in ferro
- Collaudo statico di strutture in legno
- Collaudo tecnico amministrativo

AREA 6

PRESTAZIONI SPECIALISTICHE

- Perizie di stabilità e verifiche statiche di strutture esistenti
- Verifiche di stabilità di terreni
- Attività di supporto al Responsabile del Procedimento (amministrative e tecniche)

AREA7

SERVIZI DI SUPPORTO

- Supporto al RUP per la fase di fattibilità e progettazione
- Supporto al RUP per la redazione di atti amministrativi e procedure
- Supporto al RUP per la validazione di progetti
- Supporto al RUP per le fasi di gara
- Supporto al RUP per la fase di direzione lavori
- Supporto al RUP per la fase del contenzioso
- Supporto al RUP per analisi economico-finanziarie
- Supporto al RUP per studi di settore (finanza di progetto o altre procedure complesse)

Data.....

FIRMA.....