

## Allegato 1

Bollo € 14,62

### Offerta contratto

L'impresa sottoscritta si obbliga ad eseguire la fornitura di cui appresso con l'osservanza delle norme specifiche nella presente offerta-contratto.

**Art. 1 – Ditta Fornitrice** \_\_\_\_\_,  
che nel contesto della presente offerta-contratto viene più brevemente indicata con la parola "Impresa".

**Art. 2 – Rappresentanza** – Per la firma del presente atto l'impresa è rappresentata dal Sig. \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_;

**Art. 3 – Oggetto dell'appalto** – Forma oggetto della presente offerta – contratto è la fornitura di Q. li 21.000 di inerti di cava (stabilizzato 1^ scelta 0/20), in esecuzione alla determinazione del Servizio tecnico e Progettazione n. 53 del 05/02/2009;

**Art. 4 Norme regolatrici** – La fornitura deve essere eseguita con l'osservanza di quanto previsto dalla presente offerta-contratto franco stabilimento estrattivo. L'impresa dichiara sotto la propria responsabilità che lo stabilimento estrattivo e/o deposito non dista più di Km. 60 dalla sede dell'Ente (Pitigliano). L'impresa dichiara inoltre di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito nella determinazione dei prezzi. La fornitura dovrà essere effettuata franco stabilimento estrattivo e/o deposito esclusivamente sugli automezzi di proprietà della Comunità Montana ogni qualvolta il mezzo viene autorizzato dall'ufficio dell'Ente al prelievo del materiale. Qualora, per impossibilità derivata da cause non prevedibili, sarà cura del fornitore comunicare la data di sospensione della fornitura ed i motivi della stessa, nonché il periodo di fermo lavori.

**Art. 5 Consegna e costo della fornitura** - la fornitura deve essere eseguita a regola d'arte secondo i principi della correttezza professionale entro un massimo di 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di emissione dell'ordinativo effettuato anche a mezzo Fax.

L'importo complessivo della fornitura risulta di € \_\_\_\_\_ (diconsi euro \_\_\_\_\_) più IVA \_\_\_\_\_% per un totale complessivo di € \_\_\_\_\_ (diconsi € \_\_\_\_\_), per un ribasso percentuale d'asta pari al \_\_\_\_\_%;

**Art. 6 – Pagamenti** – I pagamenti sono predisposti, previo accertamento a corrispondenza con l'emissione dei buoni ed i relativi documenti fiscali, dietro presentazione di regolare fattura a mezzo emissione di mandato entro 30 (trenta) giorni con liquidazione amministrativa ai sensi del regolamento interno all'Ente salva l'ipotesi di contestazione da farsi valere in contraddittorio e con l'applicazione delle penalità di cui all'articolo 8.

**Art. 7 – Risoluzione del contratto e collaudo** – L'amministrazione ha diritto di risolvere in tutto o in parte il contratto e di applicare le penalità di cui al successivo articolo 8:

- a) Quando a suo insindacabile giudizio accerti che l'Impresa non sia in grado di espletare l'appalto o lo esegua con evidente negligenza;
- b) Qualora il ritardo nella consegna del materiale, per causa non dipendente da forza maggiore, sia superiore a 15 giorni;

**Art. 8 – Penalità** - Qualora la fornitura venisse effettuata in modo irregolare e l'Amministrazione ritenga di aver subito pregiudizio, la stessa, oltre avvalersi del diritto di recedere da ogni impegno ha diritto ad applicare la seguente penale:

- nel caso di risoluzione del contratto di cui al precedente art. 7, l'Impresa è tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Ente dovrà sostenere per far eseguire ad altri la fornitura;

**Art. 9 – Assicurazioni ed obblighi derivanti dai rapporti di lavoro** – L'impresa dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati a terzi ed alle Amministrazioni

destinatario, in dipendenza di manchevolezza o trascuratezza delle prestazioni oggetto della presente offerta-contratto. L'impresa si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. L'impresa si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nel lavoro oggetto del contratto, condizioni normative e retribuzioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nelle località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile alla località. L'Amministrazione, in caso di inadempimento degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione all'Impresa delle inadempimenti ad essa denunciate dall'Ispettorato del lavoro, ha il diritto di operare una ritenuta pari al 20% dell'importo contrattuale di appalto. Tale trattenuta sarà rimborsata soltanto quando l'ispettorato predetto avrà dichiarato che l'Impresa si sia posta in regola, né questa potrà vantare diritto alcuno o mancato pagamento.

**Art. 10 – Domicilio legale** – A tutti gli effetti della presente offerta contratto, l'Impresa elegge domicilio in Pitigliano presso la sede dell'Amministrazione.

**Art.11 – Obbligatorietà del contratto** – La presente offerta-contratto, mentre vincola l'Impresa dal momento della sottoscrizione, diviene vincolante per l'Amministrazione solo dopo l'aggiudicazione definitiva con la pubblicazione del relativo atto del Responsabile del Servizio.

**Art. 12 – Oneri fiscali e spese contrattuali** – Tutte le spese relative alla presente offerta – contratto, nessuna esclusa o eccettuata, sono a carico dell'Impresa che le assume. la presente offerta contratto verrà registrata in caso d'uso e le spese di registrazione saranno a carico dell'impresa

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma per accettazione

***(PARTE RISERVATA ALL'AMMINISTRAZIONE)***

Si accetta la presente obbligazione, dopo aver accertato la facoltà e le attribuzioni del sig-  
\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ nei riguardi dell'impresa \_\_\_\_\_ giusto  
quanto risulta dai documenti legali.

Pitigliano lì \_\_\_\_\_

p.l'Amministrazione

